

REGULAMIN PÓŁKOLONII LETNIEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 11 W NOWYM TARGU

Postanowienia ogólne:

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w półkolonii. Organizatorem półkolonii jest Szkoła Podstawowa nr 11 w Nowym Targu. Na półkolonię zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 45 uczniów na każdy z niżej wymienionych terminów (3 grupy po 15 uczestników) z klas 1-3 naszej placówki.

Cele półkolonii

Głównym celem zajęć na półkolonii jest stworzenie dzieciom warunków do ciekawego i aktywnego spędzania wolnego czasu oraz kształtowanie odpowiednich nawyków, jak i postaw z zakresu promocji zdrowia i profilaktyki.

Czas, miejsce i sposób realizacji półkolonii

1. Półkolonia odbywa się w 2 terminach:
1 termin: 29.06.2026 – 03.07.2026
2 termin: 06.07.2026 – 10.07.2026
2. Zajęcia będą odbywały się na terenie Szkoły Podstawowej nr 11 w Nowym Targu, plac Evry 3 oraz miejscach wyjazdowych (zgodnie z programem).
3. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców przez pięć godzin dziennie w godzinach od 8.00 do 13.00.
4. Półkolonią kieruje kierownik.
5. W grupie może przebywać do 15 uczestników. Przy określaniu liczby dzieci w grupie uwzględniania się także rodzaj niepełnosprawności ewentualnego uczestnika.
6. W przypadku jakichkolwiek problemów natury medycznej zagrażającej zdrowiu i życiu organizator wzywa pogotowie ratunkowe.
7. Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.

Warunki uczestnictwa w półkolonii

1. Uczestnikiem półkolonii może być dziecko:
 - a) które jest uczniem klasy I –III,
 - b) którego rodzic/opiekun prawny/ wypełni i złoży kartę kwalifikacyjną,
 - c) którego rodzic/opiekun prawny/ złoży oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji treści Regulaminu Półkolonii.
2. Na półkolonię mogą uczęszczać wyłącznie dzieci bez objawów chorobowych.
3. Rodzice zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii, jeśli u ich dziecka wystąpią niepokojące objawy choroby (w szczególności temperatura powyżej 37.7°C, kaszel, duszności itp.).

4. Rodzice/opiekunowie są proszeni o punktualne przyprowadzanie i odbieranie uczestników.
5. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę uczestnika półkolonii do budynku szkoły/miejsca zbiórki.
6. Rodzice lub opiekunowie biorą pełną odpowiedzialność w przypadku samodzielnego powrotu uczestnika półkolonii do domu.
7. Rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformować o specjalnych potrzebach, zaburzeniach, chorobach dziecka na karcie zgłoszenia.

Wyżywienie

1. Rodzice pokrywają koszt obiadu w stołówce szkolnej, nie dotyczy podopiecznych OPS.
2. Możliwe jest spożywanie posiłków i napojów przyniesionych przez ucznia.
3. Rodzice uczestników zgłoszonych na półkolonie do korzystania z obiadów pokrywają koszt obiadu w wysokości 17 zł za pełny obiad za 1 dzień. Pokrycie kosztu obiadu nie dotyczy podopiecznych OPS.

Rekrutacja

1. Zapisy na półkolonię prowadzone będą w Szkole Podstawowej nr 11 w Nowym Targu **w terminie od 15.06.2026 r. do 16.06.2026 r.**
2. Wypełnioną kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku należy dostarczyć do sekretariatu szkoły w/w terminie **w godzinach od 8.00 do 15.00.**
3. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, o przyjęciu dziecka na półkolonię decyduje kolejność składanych wniosków.
4. Kandydaci zapisywani będą **tylko na 1 tydzień (do wyboru 1 lub 2 termin).**
5. W chwili gdy, po zakończonych zapisach zostaną wolne miejsca, będzie możliwość zapisania dziecka również na drugi tydzień. Warunkiem jest wypełnienie karty kwalifikacyjnej oddzielnie na każdy tydzień.
6. W przypadku, gdy nie zgłosi się wystarczająca ilość dzieci z klas 1-3 w półkolonii będą mogły wziąć udział dzieci z 4 klasy.
7. Rodzice zakwalifikowanych uczestników półkolonii zostaną poinformowani przez dziennik Vulcan w terminie do 22.06.2026 r.
8. Rodzice zapoznają się z wytycznymi oraz akceptują regulamin dotyczący warunków udziału dziecka na półkolonii poprzez podpisanie oświadczenia, które stanowi załącznik do regulaminu.
9. Rodzice udostępniają organizatorowi i kierownikowi półkolonii numer telefonu lub inny kontakt umożliwiający szybką komunikację.

Prawa i obowiązki

1. Uczestnik półkolonii ma prawo do:
 - bezpiecznego, spokojnego i radosnego wypoczynku,
 - udziału we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych,

- korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii,
 - zwracania się ze wszystkimi problemami do wychowawcy,
 - pochwał i wyróżnień ze strony wychowawców.
2. Uczestnik półkolonii ma obowiązek:
 - uczestnictwa we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych o ile nie zostanie zwolniony przez rodzica,
 - punktualnego stawiania się na zajęciach,
 - dbałości o czystość i porządek oraz powierzone mienie w miejscu pobytu,
 - posiadania obuwia zamiennego,
 - nieoddalania się od grupy bez wiedzy wychowawcy,
 - stosowania się do regulaminów wycieczek, przejazdów autokarem, wewnętrznych regulaminów obiektów, w których prowadzone będą zajęcia przez opiekunów,
 - zachowywania się z szacunkiem wobec wychowawców oraz kolegów i koleżanek,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie zauważenia zagrożenia dla życia lub zdrowia, natychmiastowego poinformowania o tym wychowawcy lub kierownika,
 - stosowania się do poleceń wychowawcy i kierownika półkolonii.
 3. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń opiekunów i instruktorów, nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje w zależności od rodzaju zachowania: upomnieniem, powiadomieniem rodziców, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z półkolonii.
 4. Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka po otrzymaniu informacji od kierownika o zaistniałej sytuacji.
 5. Za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są rodzice/opiekunowie.
 6. Organizator nie odpowiada za rzeczy zgubione przez uczestników półkolonii w czasie jej trwania oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, dokonanych przez innych uczestników. Organizator zaleca nie przynosić na półkolonie cennych przedmiotów, np. telefonów komórkowych, biżuterii itp.

Kadra półkolonii

1. Wszystkie osoby zapewniające realizację programu półkolonii, w tym kierownicy i wychowawcy, instruktorzy, personel szkoły posiadają wymagane kwalifikacje.
2. Kadra półkolonii zna i stosuje wytyczne oraz obowiązujące przepisy prawa dotyczące zasad bezpieczeństwa.
3. Wychowawca półkolonii mierzy temperaturę dziecka w przypadku podejrzenia jej występowania lub w sytuacji zgłoszenia przez dziecko złego samopoczucia termometrem bezdotykowym).
4. Organizator zapewnia pomoc medyczną i umieszcza w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów na infolinię do służb medycznych.

Zasady rezygnacji z udziału w półkolonii

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w półkolonii.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie kierownika półkolonii.
3. W miejsce ucznia, który zrezygnował, wpisany zostaje uczeń z listy rezerwowej.